Програмски садржаји	Време реализације											Сарадници
	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	
ПРОГРАМИРАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА												
У оквиру Годишњег плана рада израда:												
- глобалног плана рада педагога	*	*										
- плана стручног усавршавања у установи и ван установе	*	*										- одељењске старешине, психолог
- плана појединих облика сарадње са другим институцијама, КЗМ, школама, универзитетима, невладиним организацијама, Хуманим срцем Шапца …	*	*										- директор, психолог, Тим за културну делатност школе, Тим за школски спорт
- плана ванаставних и ваншколских активности ученика (учешће у планирању излета, екскурзија за ученике и запослене, радионица, трибина, предавања), плана рада одељењских заједница	*	*										- предметни наставници, директор
- плана напредовања и стицања звања	*	*										- предметни наставници, психолог
- плана увођења приправника у посао	*	*										- ментори, директор, психолог
- плана развоја Школског програма	*	*										- Тим за развој школског програма, директор
- плана рада Ученичког парламента	*	*										- координатор Ученичког парламента, психолог
- плана рада Тима за заштиту од дискриминације, насиља, занемаривања и злостављања	*	*										- Тим за заштиту од дискриминације, насиља, занемаривања и злостављања
- плана рада Тима за ИОП	*	*										- Тим за ИОП, психолог
- плана сарадње са родитељима и плана рада Савета родитеља	*	*										- Директор, психолог, одељењске старешине, координатор рада Савета родитеља
Израда оперативних планова педагога и евентуална помоћ наставницима приликом израде планова редовне, допунске, додатне наставе …	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	- предметни наставници
2. ПРАЋЕЊЕ И ВРЕДНОВАЊЕ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА												
- праћење васпитно-образовног процеса, развоја и напредовања ученика	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	- одељењске старешине, предметни наставници, психолог
- праћење реализације васпитно-образовног рада	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	- наставници, психолог, помоћник директора
- рад на развијању и примени инструмената за самовредновање различитих области и активности рада установе		*	*				*	*				-чланови Тима за самовредновање
- иницирање и учествовање у истраживањима васпитно- образовне праксе које реализује установа			*	*			*	*				- психолог

- учешће у изради Годишњег извештаја о раду школе	*	*								*	*	- психолог, одељењске старешине
- праћење анализе успеха и дисциплине ученика на класификационим периодима, као и предлагање мера за њихово побољшање	*		*			*			*	*	*	- психолог, одељењске старешине
- праћење успеха ученика на такмичењима и матурским испитима	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	- психолог, одељењске старешине, предметни
- учествовање у усклађивању - програмских захтева са индивидуалним карактеристикама ученика		*		*		*		*				- психолог, одељењске старешине, предметни наставници
- праћење узрока школског неуспеха ученика и предлагање решења за побољшање школског успеха		*	*	*	*	*	*	*	*	*		- одељењске старешине, психолог
- праћење поступака и ефеката оцењивања ученика		*	*	*	*	*	*	*	*	*		- предметни наставници
3. РАД СА НАСТАВНИЦИМА												
- пружање стручне помоћи наставницима на унапређивању квалитета васпитно-образовног рада, односно наставе увођењем иновација и иницирањем коришћења савремених метода и облика рада		*	*	*	*	*	*	*	*	*		- предметни наставници, психолог
- рад на процесу подизања квалитета нивоа ученичких знања и умења		*	*	*	*	*	*	*	*	*		- одељењске старешине, предметни наставници
- анализирање реализације праћених часова			*	*	*	*	*	*	*	*		- психолог, помоћник директора
- праћење начина вођења педагошке документације наставника		*				*					*	- психолог, помоћник директора
- иницирање и пружање стручне помоћи наставницима у коришћењу различитих метода, техника и инструмената оцењивања ученика	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
- оснаживање наставника за тимски рад кроз њихово подстицање на реализацију заједничких задатака, кроз координацију активности стручних већа, тимова и комисија, подстицање развијања међупредметних компетенција	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	- психолог, предметни наставници
- оснаживање наставника за тимски рад кроз њихово подстицање на реализацију заједничких задатака, кроз координацију активности стручних већа, тимова и комисија, подстицање развијања међупредметних компетенција и писања пројеката	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	- предметни наставници
- пружање помоћи наставницима у остваривању задатака професионалне оријентације и каријерног вођења		*	*		*		*	*				- психолог , предметни наставници
- пружање помоћи наставницима у реализацији угледних часова		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	- предметни наставници
- пружање помоћи наставницима у изради планова допунског, додатног	*	*	*									- психолог, предметни наставници
- упознавање одељењских старешина и одељењских већа са релевантним карактеристикама нових ученика		*	*									- психолог

- пружање помоћи одељењским старешинама у реализацији појединих садржаја часа одељењске заједнице		*	*	*	*	*	*	*	*	*		- психолог, одељењске старешине
- пружање помоћи наставницима у остваривању свих форми сарадње са породицом		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	- предметни наставници
- пружање помоћи приправницима у процесу увођења у посао, као и у припреми полагања испита за лиценцу	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	- ментори, психолог, приправници
- пружање помоћи наставницима у остваривању свих форми сарадње са породицом		*	*	*	*	*	*					
4. РАД СА УЧЕНИЦИМА												
- прикупљање релевантних података значајних за рад педагога са ученицима		*	*	*	*	*	*	*	*	*		- одељењске старешине
- праћење развоја и напредовања ученика и ДКХ рада		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	- предметни наставници, одељењске старешине, психолог
- саветодавни рад са новим ученицима или ученицима који су поновили разред, рад са ученицима око промене смерова, преласка ученика у неку другу школу, промене статуса из редовног у ванредног ученика		*	*									
- пружање подршке и помоћи ученицима у раду Ученичког парламента и других ученичких организација		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	- кооридинатор за рад УП, директор, психолог
- идентификовање и рад на отклањању педагошких узрока проблема у учењу и понашању		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	- психолог, предметни наставници, одељењске старешине
- рад на професионалној оријентацији ученика и каријерном вођењу		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	- психолог, Тим за каријерно вођење, Анђелка Пајтић
- пружање помоћи на осмишљавању садржаја и организовању активности за креативно и конструктивно коришћење слободног времена				*				*				- психолог
- промовисање, предлагање мера, реализација обука, учешће у активностима у циљу смањивања насиља, а повећања толеранције и конструктивног решавања конфликата	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	- психолог, Тим за заштиту ученика
- учествовање у изради педагошког профила ученика, писање препорука за ИСП		*	*	*	*							- Тим за ИОП, предметни наставници
- учествовање у појачаном васпитном раду за ученике који врше повреду правила понашања у школи или се непридржавају донетих одлука	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	- психолог
5. РАД СА РОДИТЕЉИМА И СТАРАТЕЉИМА												
- прикупљање података о ученицима од родитеља који су значајни за рад са ученицима		*	*									- психолог
- организовање и учествовање на родитељским састанцима у вези са организацијом и остваривањем васпитно- образовног рада			*							*		- одељењске старешине, директор

- упознавање родитеља, старатеља са важећим законима, конвенцијама, протоколима о заштити ученика од злостављања		*	*	*	*	*	*	*	*	*		
- упознавање родитеља, старатеља са важећим законима, конвенцијама, протоколима о заштити ученика		*	*									
- сарадња са Саветом родитеља		*		*			*		*		*	- координатор за рад СР, директор
6. РАД СА ДИРЕКТОРОМ И СТРУЧНИМ САРАДНИЦИМА												
- сарадња са директором, стручним сарадницима на истраживању постојеће васпитно-образовне праксе и специфичних проблема и потреба установе и предлагање мера за унапређење	*					*				*		-директор, помоћник директора, психолог
- сарадња са директором и стручним сарадницима у оквиру рада стручних тимова и комисија и редовна размена информација	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	- директор, помоћник директора, психолог
- сарадња са директором и стручним сарадницима на заједничком планирању активности, изради стратешких докумената установе, анализа и извештаја о раду школе	*										*	- директор, психолог, помоћник директора
- сарадња са директором и психологом на планирању активности у циљу јачања наставничких и личних компетенција		*	*									
- сарадња са директором и психологом по питању приговора и жалби ученика и његових родитеља, односно старатеља на оцену из предмета и владања	*									*	*	-директор, психолог, одељењске старешине
7. РАД У СТРУЧНИМ ОРГАНИМА И ТИМОВИМА												
- учествовање у раду Наставничког већа, Одељењских већа, Педагошког колегијума	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
- учествовање у раду Тима за самовредновање, Тима за ИОП, Тима за развојно планирање, Тима за безбедност и заштиту деце, Тима за каријерно вођење и саветовање, Ученичког парламента	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
- предлагање мера за унапређивање рада стручних органа установе	*	*								*	*	
8.САРАДЊА СА НАДЛЕЖНИМ УСТАНОВАМА, ОРГАНИЗАЦИЈАМА, УДРУЖЕЊИМА И ЈЕДИНИЦОМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ												
- сарадња са образовним, здравственим, социјалним, научним, културним и другим установама које доприносе остваривању циљева и задатака васпитно-образовног рада установе		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	

- активно учествовање у раду стручних друштава, органа и организација, актива стручних сарадника Шапца	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
- сарадња са Канцеларијом за младе, УНИЦЕФ ом, Интеркултуром АФС ом, са НЦЗЗ, Хуманим срцем Шапца												-директор, психолог, предметни наставници
9. ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ПРИПРЕМА ЗА РАД И СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ												
- вођење евиденције о сопственом раду на дневном, месечном и годишњем	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
- израда, припрема и чување посеđних протокола, чек листа за праћење наставе и васпитних активности на нивоу школе		*	*									- психолог
- припрема за послове предвиђене годишњим програмом и оперативним плановима рада педагога	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	
- прикупљање података о ученицима и чување материјала који садржи личне податке о деци односно ученицима у складу са етичким кодексом педагога		*	*									- психолог
- стручно усавршавање	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	